



**E.C.A.S.S. SOC. COOP. SOCIALE ONLUS**

## **DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEL RISCHIO BIOLOGICO**

**PER LA PREVENZIONE E LA GESTIONE DEL RISCHIO  
CORONAVIRUS (COVID-19)  
PER STRUTTURE SANITARIE**

A NORMA DEL D. LGS. 81/08 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI ED  
INTEGRAZIONI

**IL DOCUMENTO CONSTA DI 12 pagine**

**EMISSIONE DEL 24/04/2020**

## INDICE DEL DOCUMENTO

### PREMESSA

#### **1- VALUTAZIONE DEL RISCHIO BIOLOGICO**

- 1.1. VALUTAZIONE DEL RISCHIO BIOLOGICO

#### **2. INDIVIDUAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19**

- 2.1. PRESCRIZIONI GENERALI
- 2.2. MODALITA' DI SANIFICAZIONE DELL'AZIENDA
- 2.3. MISURE E PRECAUZIONI IGIENICHE SANITARIE
- 2.4. PROCEDURE DA ADOTTARE

#### **3. INDIVIDUAZIONE DELLE MISURE SPECIFICHE DELLE STRUTTURE RESIDENZIALI PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19**

- 3.1. PRESCRIZIONI SPECIFICHE
- 3.2. MODALITA' DI SANIFICAZIONE DELL'AZIENDA
- 3.3. MISURE E PRECAUZIONI IGIENICHE SANITARIE
- 3.4. PROCEDURE DA ADOTTARE

#### **4. ATTIVITA' DI SENSIBILIZZAZIONE DEI LAVORATORI VISITATORI FORNITORI E PAZIENTI**

#### **5. ATTIVITA' FORMAZIONE DEI LAVORATORI E ADDESTRAMENTO**

- 5.1. ATTIVITA' DI FORMAZIONE
- 5.2. ATTIVITA' DI ADDESTRAMENTO ALL'USO DEI DPI

*Sono allegati al presente documento cartelli indicanti il comportamento da seguire per il rischio emergenza Covid 19..*

## PREMESSA

Considerando ad oggi la continua crescita di cittadini contagiati dal Coronavirus e lo sforzo profuso dalle Autorità Governative di limitazione della diffusione del virus, si riporta di seguito un documento ed una serie di disposizioni e procedure che hanno il fine di proteggere il personale e tutti gli altri soggetti che a vario titolo sono presenti in azienda dal rischio di contagio del rischio biologico.

Il presente documento rappresenta la valutazione del rischio biologico per l'insorgenza del virus Coronavirus COVID\_19 (Il virus è stato così denominato: "*Sindrome respiratoria acuta grave coronavirus 2*").

Al fine della redazione del documento di valutazione dei rischi è stata richiesta la collaborazione del Medico competente, del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza e del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione.

Il documento di valutazione del rischio biologico è stato redatto seguendo le indicazioni governative; pertanto non vengono riportate le disposizioni di legge già emanate dagli organi competenti per le quali il Datore di Lavoro garantisce e garantirà nel tempo una costante ed adeguata informazione e formazione sulle disposizioni governative obbligatorie per le aziende.

Detto documento costituisce il documento di valutazione dei rischi biologico dell'azienda per l'emergenza COVID 19 e sarà aggiornato ogni qual volta avverranno modificazioni rilevanti.

Il presente documento tiene conto anche del "*Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contenimento della diffusione del virus covid-19 negli ambienti di lavoro*" del 14/03/2020, in attuazione della misura contenuta all'articolo 1 comma primo del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 11 marzo 2020, la prosecuzione e/o continuazione delle attività lavorative può infatti avvenire solo in presenza di condizioni che assicurino ai lavoratori adeguati livelli di protezione. E' quindi obiettivo prioritario coniugare la prosecuzione delle attività con la garanzia di condizioni di salubrità e sicurezza degli ambienti di lavoro e delle modalità lavorative. Si raccomanda dunque la presa visione del protocollo sopracitato.

Il presente documento tiene conto anche delle ordinanze regionali e delle disposizioni governative emanate emesse per le strutture residenziali dove la popolazione assistita risulta particolarmente vulnerabile. Tale documento pertanto ha lo scopo adottare procedure volte all'identificazione precoce e la gestione di casi sospetti di COVID-19 tra i visitatori, gli operatori e i residenti.

## 1. VALUTAZIONE DEL RISCHIO BIOLOGICO

### 1.1 VALUTAZIONE DEL RISCHIO BIOLOGICO

L'applicazione sistematica delle modalità di individuazione e classificazione dei rischi ha prodotto la seguente valutazione, fermo restando quanto emanato dalle ordinanze regionali e direttive governative che raccomandano nello specifico che gli accessi alle strutture residenziali avvengano solo nei casi strettamente necessari e non derogabili.

#### *Rischio biologico derivante dalla presenza del Coronavirus (COVID 19)*

A scopo precauzionale per quanto concerne il rischio biologico derivante dalla presenza del Coronavirus (COVID 19) sono state adottate le seguenti misure precauzionali:

- limitazioni degli accessi al fine di garantire il rispetto delle distanze di sicurezza;
- installazione di dispositivi contenenti disinfettanti liquidi per le mani;
- adozione di procedure che garantiscano per il personale il rispetto della distanza di sicurezza;
- utilizzo dei guanti mono uso durante lo svolgimento dell'attività lavorativa che comporti un potenziale contagio;
- utilizzo dei dispositivi di protezione individuali, in aggiunta ai guanti monouso, per la protezione degli occhi e delle vie respiratorie quando non sia possibile garantire il rispetto della distanza di sicurezza;
- vietare al personale che presenta sintomi influenzali di recarsi sul luogo di lavoro e qualora compaiano tali sintomi allontanare il personale dal luogo di lavoro;
- aumento della frequenza delle sanificazioni con battericidi idonei (a base di cloro attivo o alcol etilico) delle superfici di maggior utilizzo;
- aumento dei ricambi d'aria nell'attività.

### 1.2 ESITI DELLA VALUTAZIONE DEL RISCHIO BIOLOGICO

Considerando le misure di prevenzione e protezione adottate il rischio di contagio è da considerare ridotto al minimo possibile.

## 2. INDIVIDUAZIONE DELLE MISURE GENERALI PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19

### 2.1. PRESCRIZIONI GENERALI

Tutti i lavoratori devono rispettare le seguenti prescrizioni in ottemperanza alle disposizioni del protocollo condiviso:

- l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.3°) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
- non fare ingresso o non permanere in azienda quando sussistano le condizioni di pericolo: sintomi di influenza, alta temperatura, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, eccetera; informare il medico di famiglia e l'Autorità sanitaria e rimanere nel proprio domicilio;
- rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del datore di lavoro nel fare accesso in azienda:
  - mantenere la distanza di sicurezza;
  - osservare le regole di igiene delle mani;
  - tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene;
- informare tempestivamente e responsabilmente il datore di lavoro della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti.

### 2.2. MODALITA' DI SANIFICAZIONE IN AZIENDA

Le aziende dovranno rispettare le modalità di sanificazione sotto indicate:

- assicurare la pulizia e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni e di svago prevedendo eventualmente interventi di pulizia straordinaria;
- nel caso di presenza di una persona con COVID-19 all'interno dei locali aziendali, procedere alla pulizia e sanificazione dei suddetti secondo le disposizioni della circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute nonché alla loro ventilazione;
- organizzare interventi particolari/periodici di pulizia ricorrendo agli ammortizzatori sociali (anche in deroga) in ottemperanza alle indicazioni del Ministero della Salute secondo le modalità ritenute più opportune;
- posizionare dispenser per sanificare oggetti nelle aree comuni;
- effettuare dal personale un'attenta sanificazione delle apparecchiature e di tutti gli strumenti di utilizzo comune prima e dopo l'utilizzo.

### 2.3. MISURE E PRECAUZIONI IGIENICHE SANITARIE

Per garantire la sicurezza di tutte le persone presenti in azienda **si prescrive l'obbligo di utilizzo di guanti e mascherina nelle aree comuni di lavoro.**

Come ulteriori misure di sicurezza:

- si consiglia di installare barriere protettive in plexiglass in prossimità della postazione dell'operatore (dove possibile) o in alternativa utilizzare in presenza di clientela occhiali protettivi anche se presente la distanza di sicurezza (1 metro);
- si raccomanda la pulizia frequente delle mani con acqua e sapone;

### 2.4. PROCEDURE DA ADOTTARE

Le aziende utilizzano le procedure da rispettare individuate nel materiale informativo divulgato dal Governo e della Regione di riferimento.

In particolare le disposizioni delle Autorità Governative per il rischio contagio Coronavirus possono essere consultabili sui siti di:

- Ministero della Salute;
- Istituto Superiore di Sanità (ISS);
- Istituto Nazionale per l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro INAIL);
- Organizzazione mondiale di Sanità (OMS);
- Centro Europeo per la prevenzione e il controllo delle malattie (ECDC).

### 3. INDIVIDUAZIONE DELLE MISURE SPECIFICHE DELLE STRUTTURE RESIDENZIALI PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19

Scopo della struttura è mettere in atto procedure per l'identificazione precoce e la gestione di casi sospetti di COVID-19 tra i visitatori, gli operatori e i residenti. Le misure specifiche intraprese sono finalizzate a:

- 1. ricerca attiva di potenziali casi tra i residenti e tra gli operatori che lavorano nella struttura, riduzione del rischio di introduzione dell'infezione nella struttura da parte di visitatori, di nuovi ospiti, del personale che lavora nella struttura e dei fornitori esterni,*
- 2. gestione di eventuali casi di COVID-19 sospetti o probabili/confermati.*

La struttura ha predisposto **una procedura/istruzione operativa per la gestione dei casi sospetti/confermati di COVID-19** (vedi sotto, punto 3.3), e la Direzione della struttura è responsabile dell'esecuzione.

La Direzione della struttura ha effettuato un'adeguata programmazione dell'approvvigionamento, in quantità e qualità, dei dispositivi di protezione individuale e di altri prodotti e dispositivi necessari per la prevenzione e controllo della trasmissione del virus SARS COV-2.

#### 3.1. PRESCRIZIONI SPECIFICHE

##### **Ricerca attiva di potenziali casi tra i residenti e tra personale che lavora nella struttura (controllo delle temperature)**

E' stato messo in atto un sistema di screening per chiunque entri e/o risieda nella struttura in modo tale da consentire l'identificazione immediata di persone che presentino sintomi simil-influenzali (tosse secca, dolori muscolari diffusi, mal di testa, rinorrea, mal di gola, congiuntivite, diarrea, vomito) e/o febbre (misurazione della temperatura corporea 2 volte al di, riportandola nella documentazione clinica). La sorveglianza attiva è finalizzata all'identificazione immediata di persone che presentino sintomi sospetti per COVID-19 da sottoporre a esecuzione del tampone nasofaringeo da parte dell'Autorità Competente.

##### **Riduzione del rischio di introduzione dell'infezione nella struttura (controllo degli accessi)**

Per offrire il massimo livello di prevenzione e protezione ai residenti e agli operatori è fondamentale l'identificazione precoce di casi sospetti di COVID-19 tra i visitatori, gli operatori e i residenti.

- **Visitatori**

Per i visitatori è assolutamente vietato l'accesso alle strutture ai familiari e conoscenti degli Utenti salvo autorizzazione della Direzione Sanitaria o del Medico Responsabile. I visitatori, qualora autorizzati, devono indossare le mascherine protettive.

- **Fornitori e clienti**

- i fornitori ed i consulenti possono accedere alle nostre strutture previa misurazione della temperatura e comunque debbono rispettare le distanze di sicurezza ed indossare mascherine protettive;
- lo scambio di documenti e merci deve avvenire nel rispetto della distanza minima di sicurezza.

- **Pazienti**

Viste le caratteristiche delle nostre strutture NON VERRANNO EFFETTUATI NUOVI INSERIMENTI O RICOVERI nei servizi Residenziali e Semiresidenziali.

- **Lavoratori**

Tutti i lavoratori possono entrare nelle nostre strutture previa MISURAZIONE DELLA TEMPERATURA CORPOREA, e CONTROLLO DELLA SATURIMETRIA, e comunque solo se non presentano sintomi quali difficoltà respiratorie, raffreddore.

Se i sintomi insorgono a casa il lavoratore non deve recarsi sul posto di lavoro e deve darne immediata comunicazione al responsabile della struttura. Qualora presenti febbre e/o sintomi di infezione respiratoria durante il turno deve essere prontamente allontanato.

In presenza di febbre (TC >37.3°) e/o sintomi di infezione respiratoria, e/o valore della PO2 (saturimetria) inferiore al 95%, l'operatore non deve prendere servizio e deve essere inviato ad effettuare tampone per COVID-19, e poi restare a domicilio ovvero presso strutture alberghiere dedicate fino alla risoluzione della sintomatologia.

Gli operatori che risultano positivi al test molecolare per SARS-CoV-2 possono essere reintegrati in servizio dopo la risoluzione dei sintomi e l'esecuzione di DUE test negativi eseguiti a distanza di 24 ore.

Tutti debbono indossare i DPI (Mascherine, Guanti e se necessario, per l'attività che si deve svolgere quali ad esempio la cura dell'igiene personale dell'Utente, Occhiali Protettivi e camici monouso).

Quando possibile va comunque sempre rispettata la distanza di sicurezza.

### 3.2. MODALITA' DI SANIFICAZIONE IN AZIENDA

La sanificazione ambientale viene effettuata nel seguente modo: pulizia frequente (almeno due volte al giorno) con acqua e detersivi seguita da disinfezione con ipoclorito di sodio allo 0,5% (equivalente a 5000 ppm) per la disinfezione di superfici toccate frequentemente e bagni, e allo 0,1% (equivalente a 1000 ppm) per le altre superfici, facendo particolare attenzione alle aree comuni e all'areazione frequente dei locali.

La disinfezione delle attrezzature non a perdere che non sia possibile utilizzare in modo dedicato per il paziente sospetto/confermato per COVID-19 (ad esempio termometro) prima e dopo ogni utilizzo con alcol etilico al 70 %.

### 3.3. MISURE E PRECAUZIONI IGIENICHE SANITARIE

#### **Gestione di eventuali casi in valutazione/confermati di COVID-19**

La struttura ha adottato apposita procedura.

### 3.4. PROCEDURE DA ADOTTARE

La struttura ha adottato le procedure e le istruzioni per poter operare in tema di:

- *controllo degli accessi;*
- *controllo delle temperature;*
- *gestione dei casi sospetti Covid;*
- *pulizia e sanificazione dei locali.*

Tali procedure sono state rese note a tutti i lavoratori anche tramite l'inserimento sul server aziendale nell'area dedicata al Rischio Covid 19.

## 4. ATTIVITA' DI SENSIBILIZZAZIONE DEI LAVORATORI VISITATORI E FORNITORI E PAZIENTI

Il Datore di Lavoro, attraverso le modalità più idonee ed efficaci, ha informato tutti i lavoratori e chiunque entri nella struttura circa le disposizioni delle Autorità, consegnando e/o affiggendo all'ingresso e nei luoghi maggiormente visibili dei locali aziendali, appositi depliant informativi.

## 5. ATTIVITA' FORMAZIONE DEI LAVORATORI E ADDESTRAMENTO

### 5.1. ATTIVITA' DI FORMAZIONE

Considerata l'impossibilità di effettuare la formazione frontale del personale si provvederà ad organizzare varie incontri in videoconferenza su piattaforme informatiche durante i quali si procederà ad una prima formazione sul rischio biologico da Covid 19.

Gli argomenti trattati saranno i seguenti:

- *evidenze sulle modalità di trasmissione di SARS-CoV-2 (Allegato Rapporto ISS Covid pag.17);*
- *formazione del personale per la corretta adozione delle precauzioni standard e procedure d'isolamento, nell'eventualità di presentazione di casi COVID-19;*
- *informazione riguardo le caratteristiche del quadro clinico di COVID-19, al fine di permettere uno screening degli accessi che permetta una quanto più rapida identificazione dei casi sospetti;*

- *modalità e i rischi di esposizione professionale;*
- *corretto utilizzo dei DPI e sull'adeguata sensibilizzazione e addestramento sul loro utilizzo,*
- *smaltimento sicuro dei rifiuti;*
- *sanificazione ambientale;*
- *disinfezione delle attrezzature.*

Durante gli incontri in videoconferenza dal Datore di Lavoro verrà compilato un verbale dove verranno indicate le modalità operative del corso svolto, i partecipanti e gli argomenti trattati.

Sono stati inviati via mail e/o inseriti sul sito aziendale “*link*” dove poter accedere ad altri corsi di formazione a distanza.

## 5.2. ATTIVITA' DI ADDESTRAMENTO ALL'USO DEI DPI

Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 18, comma 1, lettera d) del Decreto Legislativo 81/08 Il Datore di Lavoro per l'emergenza COVID 19 ha provveduto a consegnare i dispositivi di Protezione Individuale mediante la compilazione di un verbale di consegna sottoscritto dal lavoratore al momento della ricezione (si riporta il modulo in allegato).

Sono stati inviati via mail e/o inseriti sul sito aziendale link dove poter accedere ad informazioni sul corretto utilizzo dei dispositivi di protezione individuali.

Durante l'incontro formativo i lavoratori sono stati addestrati all'uso dei dispositivi di protezione individuali anche tramite l'utilizzo di video e tutorial esplicativi.

Roma 24/04/2020

Il Presidente

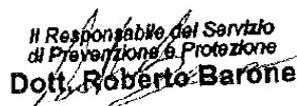
Massimo Sala



*FIRMA DEL DATORE DI LAVORO:*

*FIRMA DEL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO DI PREVENZIONE E  
PROTEZIONE:*

Il Responsabile del Servizio  
di Prevenzione e Protezione  
**Dott. Roberto Barone**



*FIRMA DEL DIRETTORE SANITARIO:*

*FIRMA DEL MEDICO COMPETENTE:*

.....  
**Dott. ALESSIO BANDIERA**  
Medico Chirurgo  
specialista in Medicina del Lavoro  
O.M. Roma 54749



*FIRMA DEL RAPPRESENTANTE DEI  
LAVORATORI PER LA SICUREZZA:*

.....

Roma 24/04/2020

Il Presidente

Massimo Sala



*FIRMA DEL DATORE DI LAVORO:*

*FIRMA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE:*

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione  
**Dott. Roberto Barone**



Dr. CORRADO GASTOLI

*FIRMA DEL DIRETTORE SANITARIO:*

*FIRMA DEL MEDICO COMPETENTE:*

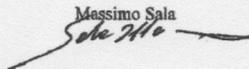
*FIRMA DEL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA:*

Roma 24/04/2020

FIRMA DEL DATORE DI LAVORO:

Il Presidente

Massimo Sala



FIRMA DEL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO DI PREVENZIONE E  
PROTEZIONE:

Il Responsabile del Servizio  
di Prevenzione e Protezione  
**Dot. Roberto Barone**

FIRMA DEL DIRETTORE SANITARIO:

.....

FIRMA DEL MEDICO COMPETENTE:

.....

FIRMA DEL RAPPRESENTANTE DEI  
LAVORATORI PER LA SICUREZZA:

